

Szkolny Program Wychowawczy Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 im. Mikołaja Kopernika w Siedlcach

„Chcemy wychować dobrego i mądrego Człowieka”
Rodzice i Nauczyciele

*„W wychowaniu chodzi właśnie o to,
ażeby człowiek stawał się coraz bardziej człowiekiem,
o to, ażeby bardziej był, a nie tylko miał,
aby więc poprzez wszystko, co ma, co posiada, umiał bardziej i pełniej być człowiekiem,
to znaczy, ażeby również umiał bardziej być nie tylko z drugimi,
ale i dla drugich”*
Jan Paweł II

Spis treści

Postanowienia ogólne.....	3
§ 1. Podstawy prawne.....	3
§ 2. Założenia programu.....	3
§ 3. Zadania szkoły jako środowiska wychowawczego.....	4
§ 4. Cele wyznaczone do realizacji.	4
Postanowienia szczegółowe.	5
§ 5. Treści wychowawcze wraz z określeniem sposobów realizacji.....	5
§ 6. Zadania wychowawcy klasy.....	7
§ 7. Zadania nauczycieli i innych pracowników szkoły.....	7
§ 10. Obszary życia szkoły wspierające realizację celów wychowawczych.	13
§ 11. Działania przeciwstawiające się zagrożeniom i patologii społecznej.....	15
§ 12. Monitorowanie i ewaluacja programu wychowawczego	16

Postanowienia ogólne

§ 1. Podstawy prawne

1. Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej
2. Konkordat
3. Ustawa z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty tekst ujednoczony (Dz. U. z 2004 Nr 256 poz. 2572 z późniejszymi zmianami)
4. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (Dz. U. nr 97 poz. 674 z późn. zm.)
5. Konwencja Praw Dziecka uchwalona przez ONZ i przyjęta przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych w dniu 20 XI 1989 r., ratyfikowana przez Polskę – 30 IX 1991 r. (Dz. U. Nr 120, poz. 526)

§ 2. Założenia programu.

Szkolny Program Wychowawczy jest wspólną sprawą, wspólnym dziełem wszystkich nauczycieli.

Konstruując program wychowawczy koncentrujemy się na tym, co realne. Formułujemy cele i zadania optymalne z punktu widzenia uwarunkowań wewnętrznych i zewnętrznych szkoły. Są one autentyczne, wyrastające z tradycji szkoły, dostosowane do potrzeb i możliwości nauczycieli i uczniów.

Model myślenia pedagogicznego realizowany w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 to łączenie wysokich wymagań intelektualnych i moralnych formułowanych tak, aby stymulowały do samodzielnej twórczej pracy, uwzględniającej pedagogikę akceptacji ucznia, jego potrzeb oraz jego indywidualności.

W Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 w Siedlcach najważniejszy jest Uczeń.

Chcemy go przygotować i wychować:

- do życia w rodzinie,
- do współżycia w społeczności lokalnej, do podjęcia obowiązków wobec ojczyzny, w tym także do obowiązku jej obrony,
- do aktywnego znalezienia się w życiu gospodarczym

poprzez:

- integralność wychowania z wiedzą i kreowaniem umiejętności,
- spójność działań wychowawczych pomiędzy Szkołą i Rodziną,
- oparcie wychowania na wartościach akceptowanych przez rodziców i nauczycieli.

WZÓR OSOBOWY ABSOLWENTA

Program wychowawczy szkoły ma na celu ujednoczenie wszelkich oddziaływań wychowawczych i edukacyjnych pracowników szkoły oraz rodziców uczniów. Poprzez realizację zawartych w nim zadań dążą oni do wykształcenia poniższych priorytetów wychowawczych składających się na wzór osobowy absolwenta.

Absolwent naszej szkoły:

- potrafi współżyć w grupie rówieśniczej i społecznej wykazując postawę szacunku, tolerancji, a także akceptacji i wsparcia,
- przygotowuje się do dorosłego życia i rozwiązywania związanych z nim problemów,
- podejmuje odpowiedzialne decyzje dotyczące własnego zdrowia, stylu życia i form spędzania wolnego czasu,
- wykazuje postawę aktywności poprzez zaangażowanie w naukę, pracę i zabawę,
- dąży do poznawania samego siebie poprzez zrozumienie swoich uczuć, emocji i potrzeb.

§ 3. Zadania szkoły jako środowiska wychowawczego

1. Wspieranie rodziców w ich działaniach wychowawczych.
2. Podmiotowe traktowanie uczniów, szanowanie ich godności osobistej.
3. Stwarzanie sytuacji wyzwalającej aktywność uczniowską.
4. Wspomaganie rozwoju osobowego ucznia w wymiarze intelektualnym, psychicznym, duchowym, moralnym, estetycznym, społecznym i zdrowotnym.
5. Budzenie wrażliwości moralnej, udzielanie pomocy w dokonywaniu właściwych wyborów i hierarchizacji wartości moralnych.
6. Kształtowanie w uczniach szacunku dla dobra wspólnego, rodziny, społeczności lokalnej, państwowej, a także rozwijanie patriotyzmu jako wartości o podstawowym znaczeniu.
7. Rozwijanie dociekliwości poznawczej otwierającej ucznia na poznanie świata a w nim prawdy, dobra i piękna.

Realizacja zadań wychowawczych odbywać się będzie w klimacie dialogu i wzajemnego zrozumienia pomiędzy nauczycielami, pracownikami szkoły i uczniami.

§ 4. Cele wyznaczone do realizacji.

1. Przygotowanie ucznia do pełnienia określonych ról społecznych i zawodowych.
2. Uczenie kultury zachowania, tolerancji i szacunku dla innych.
3. Rozwijanie samodzielności, przedsiębiorczości i poczucia odpowiedzialności.
4. Kształtowanie postaw patriotycznych i uczenie szacunku dla symboli narodowych.
5. Uczenie asertywnych zachowań.
6. Kształtowanie nawyku dbałości o zdrowie i rozwój fizyczny.
7. Akcentowanie wartości życia w rodzinie.
8. Kształtowanie nawyków dbałości o środowisko i zdrowy styl życia.
9. Integracja szkoły ze środowiskiem lokalnym.

Postanowienia szczegółowe.

§ 5. Treści wychowawcze wraz z określeniem sposobów realizacji.

Obszary tematyczne działań wychowawczych	Treści	Sposoby realizacji
Edukacja prozdrowotna	<ul style="list-style-type: none"> ▪ zasady higieny osobistej i racjonalnego odżywiania ▪ przemiany w okresie dojrzewania ▪ zagrożenia wieku młodości (alkohol, papierosy, narkotyki, sekty) ▪ zdrowie i kulturalne formy spędzania wolnego czasu oraz rekreacji ▪ poznawanie i opanowanie własnych emocji ▪ rozpoznawanie własnych mocnych i słabych stron ▪ radzenie sobie ze stresem, własną złością i agresją ▪ zasady higienicznej organizacji nauki i czasu wolnego ▪ radzenie sobie w trudnych sytuacjach życiowych 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ prelekcje i pogadanki ▪ filmy edukacyjne ▪ dyskusje ▪ gazetki, plakaty ▪ ankiety ▪ warsztaty ▪ spektakle edukacyjne
Edukacja medialna i czytelnicza	<ul style="list-style-type: none"> ▪ rodzaje środków masowego przekazu ▪ rola masmediów w życiu współczesnego człowieka ▪ różnorodność źródeł informacji i sposoby korzystania z nich ▪ reklama i jej wpływ na człowieka ▪ krytyczna analiza treści przekazanych przez masmedia 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ lekcje biblioteczne ▪ pogadanki ▪ dyskusja ▪ Szkolny Konkurs Reklamy ▪ prezentacje przedmiotowe ▪ koła zainteresowań ▪ gazetki ▪ plakaty
Edukacja ekologiczna	<ul style="list-style-type: none"> ▪ wpływ człowieka na środowisko naturalne, źródła zagrożeń i sposoby ochrony ▪ znaczenie segregacji i wtórnego wykorzystania odpadów ▪ rośliny i zwierzęta chronione w kraju i najbliższej okolicy ▪ degradacja środowiska i jego wpływ na zdrowie człowieka ▪ obszary chronione w kraju i najbliższej okolicy, zasady zachowania na obszarach chronionych 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ wycieczki edukacyjne, rekreacyjno-turystyczne ▪ konkursy szkolne i pozaszkolne ▪ akcje ekologiczne (Sprzątanie Świata, Dzień Ziemi, sadzenie lasu)

		<ul style="list-style-type: none"> ▪ filmy edukacyjne ▪ małe formy teatralne ▪ wystawy ▪ prelekcje ▪ koła zainteresowań
Edukacja regionalna –dziedzictwo kulturowe w regionie	<ul style="list-style-type: none"> ▪ historia regionu ▪ ogólna charakterystyka geograficzna i kulturalna regionu (miejsce podania, przysłowia, folklor, gwara) ▪ lokalne i regionalne tradycje, obyczaje, święta ▪ sylwetki osób zasłużonych dla środowiska lokalnego 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ wycieczki przedmiotowe ▪ spotkania z twórcami naszego regionu ▪ udział w imprezach kulturalnych ▪ wystawy ▪ gazetki ▪ gromadzenie materiałów dotyczących dorobku kulturalnego naszego regionu
Wychowanie do życia w rodzinie	<ul style="list-style-type: none"> ▪ rola i wartość rodziny w życiu współczesnego człowieka ▪ znaczenie świąt, tradycji, wspólnego spędzania wolnego czasu i ich wpływ na więzi rodzinne ▪ wzorce rodzicielskie, rola ojca i matki w rodzinie ▪ przyczyny i rodzaje konfliktów w rodzinie oraz próby radzenia sobie z nimi ▪ różnice płciowe między chłopcami i dziewczętami ▪ zmiany psychiczne i fizyczne oraz higiena okresu dojrzewania ▪ istota i rola koleżeństwa, przyjaźni i miłości w życiu młodego człowieka 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ pogadanki ▪ prelekcje ▪ dyskusje ▪ filmy edukacyjne ▪ wigilie klasowe ▪ spotkania z pedagogiem szkolnym ▪ zajęcia warsztatowe
Wychowanie patriotyczne i obywatelskie	<ul style="list-style-type: none"> ▪ godło i hymn państwowy ▪ pieśni patriotyczne i utwory literackie o treści historyczno-patriotycznej ▪ lokalne miejsca pamięci narodowej ▪ prawa i obowiązki obywatelskie ▪ sylwetki wielkich i zasłużonych Polaków 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ apele okolicznościowe ▪ uroczystości szkolne ▪ akademie szkolne ▪ gazetki ▪ wystawy ▪ prelekcje ▪ konkursy

Powyższe zadania realizują wychowawcy wspólnie z nauczycielami poszczególnych przedmiotów, pedagogiem szkolnym, pielęgniarką, pracownikami biblioteki, a także z przedstawicielami instytucji współpracujących ze szkołą, na zajęciach edukacyjnych.

§ 6. Zadania wychowawcy klasy.

1. Oddziałem opiekuje się nauczyciel wychowawca.
2. Dla zapewnienia ciągłości i skuteczności pracy wychowawczej wskazane jest, aby nauczyciel – wychowawca opiekował się danym oddziałem w ciągu całego etapu edukacyjnego.
3. Nauczyciel wychowawca:
 - 1) otacza indywidualną opieką każdego ucznia w powierzonym mu oddziale;
 - 2) planuje i organizuje wspólnie z uczniami i rodzicami uroczystości szkolne, klasowe i formy pracy zespołu klasowego;
 - 3) współdziała z nauczycielami uczącymi w jego oddziale, uzgadniając i koordynując ich działania wychowawcze;
 - 4) utrzymuje kontakt z rodzicami uczniów w sprawach dotyczących życia klasy i szkoły, informuje o postępach w nauce, frekwencji i zachowaniu ich dzieci;
 - 5) współpracuje z pedagogiem szkolnym, rzecznikiem praw ucznia i innymi specjalistami świadczącymi kwalifikowaną pomoc w rozpoznawaniu trudności oraz potrzeb uczniów i organizowaniu im pomocy.

§ 7. Zadania nauczycieli i innych pracowników szkoły.

1. Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczno-wychowawczą i opiekuńczą oraz jest odpowiedzialny za jakość i wyniki tej pracy oraz bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczniów. W szczególności nauczyciel:
 - 1) odpowiada za życie, zdrowie i bezpieczeństwo uczniów;
 - 2) zapewnia prawidłowy przebieg procesu dydaktycznego;
 - 3) realizuje program kształcenia, wychowania i opieki w powierzonych przedmiotach, klasach, oddziałach, grupach uczniów, osiągając w stopniu optymalnym cele Zespołu ustalone w programach i planach pracy Zespołu;
 - 4) dba o pomoce dydaktyczne i sprzęt Zespołu;
 - 5) wspiera rozwój psychofizyczny uczniów, ich zdolności oraz zainteresowania;
 - 6) bezstronnie, obiektywnie i sprawiedliwie ocenia i traktuje wszystkich uczniów;
 - 7) decyduje o ocenie bieżącej, śródrocznej i końcoworocznej postępów edukacyjnych swoich uczniów zgodnie z zasadami określonymi w Wewnątrzszkolnym Systemie Oceniania;
 - 8) ma prawo wpływu na ocenę zachowania swoich uczniów;
 - 9) informuje rodziców ucznia (prawnych opiekunów), wychowawcę klasy, Dyrektora Zespołu i Radę Pedagogiczną o wynikach dydaktycznych i wychowawczych swoich uczniów;
 - 10) przygotowuje uczniów do aktywnego udziału w życiu społecznym;
 - 11) udziela pomocy w przewyżnianiu niepowodzeń szkolnych w oparciu o rozpoznanie potrzeb uczniów,
 - 12) dąży do pełni rozwoju osobowości ucznia i własnej;
 - 13) wnioskuje w sprawie nagród, wyróżnień i kar swoich uczniów;
 - 14) decyduje w sprawach doboru metod, form organizacyjnych, podręczników i środków dydaktycznych w nauczaniu swojego przedmiotu lub zajęć edukacyjnych;

- 15) bierze udział w różnych formach doskonalenia zawodowego, rozwija własne umiejętności oraz stale podnosi swój poziom wiedzy;
 - 16) prowadzi dokumentację pedagogiczną przedmiotu i innych przydzielonych zajęć w sposób przyjęty przez Zespół;
 - 17) wykonuje inne zadania zlecone przez Dyrektora Zespołu.
2. Nauczyciel odpowiada służbowo przed Dyrektorem Zespołu za:
 - 1) jakość pracy dydaktycznej i wychowawczej w swoim przedmiocie lub zajęciach edukacyjnych oraz oddziałach i grupach stosownie do realizowanego programu i warunków w jakich działa;
 - 2) stan warsztatu pracy, sprzętu, środków dydaktycznych i urządzeń mu przydzielonych.

§ 8 Zadania pedagoga

1. W Zespole funkcjonuje pedagog szkolny. Bezpośrednim przełożonym pedagoga jest Dyrektor Zespołu.
2. Do zadań pedagoga należy w szczególności:
 - 1) rozpoznawanie indywidualnych potrzeb uczniów oraz analizowanie przyczyn niepowodzeń szkolonych;
 - 2) określanie form i sposobów udzielania uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej odpowiednio do rozpoznanych potrzeb;
 - 3) organizowanie i prowadzenie różnych form pomocy psychologiczno – pedagogicznej dla uczniów, rodziców i nauczycieli;
 - 4) podejmowanie działań wychowawczych i profilaktycznych wynikających z programu wychowawczego szkoły i programu profilaktyki, w stosunku do uczniów, z udziałem rodziców i nauczycieli;
 - 5) wspieranie działań wychowawczych i opiekuńczych nauczycieli, wynikających z programu wychowawczego Zespołu i programu profilaktyki;
 - 6) planowanie i koordynowanie zadań realizowanych przez Zespół na rzecz uczniów, rodziców i nauczycieli w zakresie wyboru przez uczniów kierunku kształcenia i zawodu, w przypadku gdy w Zespole nie jest zatrudniony doradca zawodowy;
 - 7) działanie na rzecz zorganizowania opieki i pomocy materialnej uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej.

§ 8 Prawa i obowiązki uczniów

1. Uczeń ma prawo do:
 - 1) właściwie zorganizowanego procesu kształcenia, zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej;
 - 2) opieki wychowawczej i zapewnienia warunków bezpieczeństwa, ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej i psychicznej, do ochrony i poszanowania jego godności, opieki i pomocy, psychologiczno-pedagogicznej i materialnej;
 - 3) życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno - wychowawczym;
 - 4) swobody wyrażania myśli i przekonań, jeśli nie narusza tym dobra innych osób;
 - 5) rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów;
 - 6) zapoznania się z programami nauczania i wymaganiami programowymi, zasadami oceniania;
 - 7) obiektywnej, jawnej i umotywowanej oceny swoich osiągnięć i postępów;
 - 8) pomocy w przypadku trudności w nauce;
 - 9) korzystania z poradnictwa psychologicznego i zawodowego;

- 10) korzystania z pomieszczeń szkolnych, sprzętu, środków dydaktycznych, księgozbioru biblioteki podczas zajęć szkolnych i pozaszkolnych;
 - 11) wpływania na życie szkoły przez działalność samorządową w tym: kulturalną, oświatową, sportową, rozrywkową itp.;
 - 12) zrzeszanie się w organizacjach i stowarzyszeniach działających w szkole;
 - 13) redagowania i wydawania gazety szkolnej;
 - 14) wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna Samorządu Uczniowskiego;
 - 15) występowania do Rzecznika Praw Ucznia.
2. Uczeń ma obowiązek:
 - 1) uczyć się systematycznie, pracować nad własnym rozwojem, aktywnie uczestniczyć w zajęciach lekcyjnych i w życiu szkoły, rozwijać swe zdolności i zainteresowania;
 - 2) godnie reprezentować szkołę;
 - 3) odnosić się z szacunkiem do nauczycieli i innych pracowników szkoły, zachowywać się zgodnie z zasadami kultury;
 - 4) chronić własne życie i zdrowie;
 - 5) dbać o ład, porządek i higienę oraz wspólne dobro szkolne.
 3. W Zespole stosuje się następujące nagrody:
 - 1) wyróżnienie (pochwała) wobec klasy przez nauczyciela wychowawcę klasy;
 - 2) wyróżnienie (pochwała) wobec klasy przez Dyrektora Zespołu;
 - 3) wyróżnienie (pochwała) wobec przedstawicieli uczniów poszczególnych klas przez Dyrektora Zespołu;
 - 4) wyróżnienie (pochwała) wobec całej społeczności szkolnej przez Dyrektora Zespołu;
 - 5) nagroda w formie dyplomu;
 - 6) nagroda w formie książki;
 - 7) Nagroda Kopernikowska;
 4. Zespół może ustalić dodatkowe formy nagród i wyróżnień.
 5. W Zespole stosuje się następujące kary:
 - 1) upomnienie w indywidualnej rozmowie z uczniem przez nauczyciela lub wychowawcę klasy;
 - 2) upomnienie wobec klasy przez nauczyciela lub wychowawcę klasy, z adnotacją w dzienniku lekcyjnym;
 - 3) upomnienie wobec klasy udzielone przez wychowawcę klasy z ograniczeniem na pewien czas korzystania przez ucznia z imprez klasowych i szkolnych (w szczególności z wycieczek i dyskotek) z adnotacją w dzienniku;
 - 4) nagana udzielona w obecności wychowawcy przez Dyrektora Zespołu;
 - 5) nagana udzielona w obecności klasy przez Dyrektora Zespołu;
 - 6) nagana udzielona w obecności społeczności szkolnej przez Dyrektora Zespołu;
 - 7) zawieszenie w prawach ucznia;
 - 8) przeniesienie do innej klasy;
 - 9) przeniesienie do innej szkoły.
 6. O karach wymienionych w ust. 1 pkt. 5, 6, Dyrektor powiadamia rodziców (prawnych opiekunów) a kopia pisma pozostaje w arkuszu ocen.
 7. Kary wymienione w ust. 1 pkt. 7,8,9 udzielane są przez Dyrektora na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej.

8. W Zespole mogą być ustalone dodatkowe formy kar.
9. Nie mogą być stosowane kary naruszające nietykalność i godność osobistą ucznia.
10. Wykonanie kary może być zawieszona na czas próby (nie dłużej niż pół roku) jeśli uczeń uzyska poręczenie Rady Samorządu Klasowego lub Uczniowskiego, Rady Rodziców, Rady Pedagogicznej, organizacji lub stowarzyszenia - do których należy.
11. W przypadku gdy uczeń ukończył 18 lat, a jego zachowanie stanowi zagrożenie dla innych uczniów, może zostać skreślony z listy uczniów.
12. Uczeń może być skreślony z listy uczniów szkoły za ciężkie przewinienia dyscyplinarne, a w szczególności:
 - 1) uzyskanie znacznej liczby niedostatecznych ocen śródrocznych i rocznych spowodowanych lekceważącym stosunkiem do nauki;
 - 2) absencji nieusprawiedliwionej w wysokości powyżej 50 % godzin przewidywanych w szkolnym programie nauczania;
 - 3) kradzież mienia szkolnego lub własności osobistej nauczycieli, innych pracowników szkoły i uczniów;
 - 4) posiadanie i korzystanie na terenie szkoły (i poza nią podczas imprez organizowanych przez szkołę) napojów alkoholowych oraz środków odurzających;
 - 5) poważne zakłócenia porządku publicznego poza szkołą, udokumentowane przez organa do tego powołane;
 - 6) nagminnego łamania zapisów zawartych w Statucie Zespołu;
 - 7) szczególnie aroganckie zachowania w stosunku do wszystkich pracowników Zespołu;
 - 8) inne czyny o szczególnej szkodliwości etyczno-moralnej i wychowawczej;
 - 9) naruszania nietykalności i godności osobistej;
 - 10) świadome i celowe niszczenie mienia Zespołu;
 - 11) działania mogące stworzyć zagrożenie dla zdrowia lub życia uczniów i pracowników Zespołu.
13. Uchwałę o skreśleniu ucznia z listy uczniów podejmuje Rada Pedagogiczna po wyczerpaniu przez Zespół innych możliwości oddziaływania wychowawczego (w tym pomocy psychologiczno-pedagogicznej).
14. Wydanie i doręczenie na piśmie zainteresowanemu decyzji administracyjnej następuje przez Dyrektora Zespołu (po zasięgnięciu opinii Samorządu Uczniowskiego).
15. Decyzja, o której mowa w ust. 5 powinna zawierać:
 - 1) oznaczenie organu wydającego decyzję;
 - 2) datę wydania;
 - 3) oznaczenie strony lub stron;
 - 4) przywołanie podstawy prawnej;
 - 5) rozstrzygnięcie;
 - 6) uzasadnienie;
 - 7) pouczenie o trybie odwołania;
 - 8) podpis, stanowisko służbowe.
16. Od decyzji o skreśleniu z listy uczniów przysługuje prawo odwołania do organu sprawującego nadzór pedagogiczny za pośrednictwem Dyrektora Zespołu w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.

17. Zgodnie z art. 130 KPA przed upływem terminu do wniesienia odwołania decyzja nie ulega wykonaniu. Wniesienie odwołania w terminie wstrzymuje jej wykonanie, chyba że decyzji został nadany rygor natychmiastowej wykonalności.
18. Jeżeli decyzja zostanie utrzymana w mocy, zainteresowany może ją zaskarżyć do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego.
19. Skreślenie z listy uczniów nie dotyczy ucznia, który nie ukończył 18 lat i objęty jest obowiązkiem nauki. W uzasadnionych przypadkach uczeń ten, na wniosek Dyrektora Zespołu, może zostać przeniesiony przez kuratora oświaty do innej szkoły ponadgimnazjalnej.
20. Od orzeczonej kary uczeń ma prawo odwołać się w ciągu 14 dni:
 - 1) od kar przewidzianych w § 40 ust. 2 pkt 1 – 3 – uczeń odwołuje się do wychowawcy klasy;
 - 2) od kar przewidzianych w pozostałych punktach § 40 - do Dyrektora Zespołu.
21. Kara, od której uczeń się odwołał może być:
 - 1) utrzymana w mocy,
 - 2) zmieniona na inną,
 - 3) uchylona.
22. Odpowiedź na odwołanie uczeń powinien otrzymać w terminie 14 dni.
23. W przypadku odpowiedzi negatywnej udzielonej uczniowi przez wychowawcę, uczeń ma prawo odwołać się do Dyrektora Zespołu w terminie nie dłuższym niż tydzień po otrzymaniu odpowiedzi.
24. Dyrektor ustosunkowuje się do odwołania ucznia w terminie nie dłuższym niż 14 dni.

§ 9 Zachowanie uczniów - kryteria oceniania

1. Obowiązuje skala ocen zachowania: wzorowe, bardzo dobre, dobre, poprawne, nieodpowiednie, naganne
2. Ocena zachowania nie ma wpływu na
 - a) oceny z zajęć edukacyjnych,
 - b) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły, z zastrzeżeniem ust 3 i 4
3. Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
4. Uczeń, któremu po raz trzeci z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, a uczeń klasy programowo najwyższej w danym typie szkoły nie kończy szkoły.
5. Przy ustaleniu oceny z zachowania uwzględnia się kryteria ocen, samoocenę ucznia i opinie klasy.
6. Ocenę z zachowania ustala wychowawca i jest ona ostateczna.
7. Kryteria ocen:

wzorowe:

Uczeń:

- wzorowo spełnia wszystkie wymagania szkoły, jest pozytywnym wzorem do naśladowania dla innych uczniów w szkole i środowisku
- wyróżnia się szczególnie w stosunkach koleżeńskich – pomaga słabszym, aktywnie uczestniczy w życiu szkoły i jej godnym reprezentowaniu na zewnątrz
- wykazuje inicjatywę w klasie i szkole, wpływa na atrakcyjność życia szkolnego, jest dobrym organizatorem
- prezentuje wysoką kulturę osobistą
- cechuje go zdyscyplinowanie, systematyczność i sumienność
- szanuje mienie szkolne i społeczne
- jest tolerancyjny dla poglądów innych niż własne
- nie ulega nałogom
- nie używa wulgarnego słownictwa
- spory potrafi rozwiązywać w drodze negocjacji i mediacji
- systematycznie uczęszcza do szkoły i dostarcza usprawiedliwienia w terminie określonym przez wychowawcę klasy
- punktualnie przychodzi na lekcje
- nie ma nieusprawiedliwionych spóźnień i nieobecności

bardzo dobre

Uczeń:

- respektuje zarządzenia Dyrektora Zespołu
- wykonuje polecenia nauczycieli i pracowników szkoły
- swoją kulturą osobistą i wyglądem nie budzi zastrzeżeń
- na miarę możliwości uczestniczy w pracach zespołu klasowego, życiu Zespołu
- szanuje mienie Zespołu i społeczne
- nie ulega nałogom
- nie może mieć więcej niż 8 godzin nieusprawiedliwionych w semestrze

dobre

Uczeń:

- respektuje zarządzenia Dyrektora Zespołu
- wykonuje polecenia nauczycieli i pracowników Zespołu
- umie działać w zespole
- podejmuje zaproponowane mu prace na rzecz klasy, Zespołu
- szanuje mienie Zespołu i społeczne
- jego kultura osobista i wygląd zewnętrzny nie budzi zastrzeżeń
- nie ulega nałogom
- nie może mieć więcej niż 16 godzin nieusprawiedliwionych w semestrze

poprawne

Uczeń:

- respektuje zarządzenia Dyrektora Zespołu
- wykonuje polecenia nauczycieli i pracowników Zespołu
- sporadycznie uchybia wymaganiom zawartym w regulaminie Zespołu
- zachowuje się poprawnie w stosunku do nauczycieli, kolegów i pracowników Zespołu

- swoją postawą i wyglądem nie narusza norm współżycia społecznego
- jego zachowanie na wycieczce, zawodach, uroczystościach szkolnych czasami budzi zastrzeżenia
- mało aktywnie uczestniczy w życiu klasy i Zespołu
- podejmuje działania zmierzające do przezwyciężenia trudności z wypełnieniem obowiązków szkolnych
- szanuje mienie Zespołu i społeczne;
- nie ulega nałogom
- nie może mieć więcej niż 24 godziny nieusprawiedliwione w semestrze

nieodpowiednie

Uczeń:

- często nie respektuje zarządzeń Dyrektora Zespołu
- nie wykonuje poleceń nauczycieli i pracowników Zespołu
- swoją postawą narusza przyjęte normy współżycia społecznego
- bez uzasadnionych powodów spóźnia się i opuszcza zajęcia edukacyjne
- uchybia zasadom kultury osobistej i estetyki
- ma zły wpływ na kolegów i koleżanki
- nie uczestniczy w życiu klasy
- nie troszczy się o dobre imię Zespołu
- ulega nałogom
- nie może mieć więcej niż 40 godzin nieusprawiedliwionych w semestrze

naganne

Uczeń:

- nie respektuje zarządzeń Dyrektora Zespołu
- nie wykonuje poleceń nauczycieli i pracowników Zespołu
- świadomie łamie przyjęte normy współżycia obowiązujące w środowisku szkolnym
- rażąco uchybia zasadom kultury osobistej i estetyki
- wchodzi w konflikt z prawem
- jest agresywny, używa wulgaryzmów
- nie uczestniczy w życiu klasy i Zespołu
- ulega nałogom
- nie reaguje na działania szkoły i środowiska rodzinnego zmierzające do poprawy jego zachowania

W przypadku oceny nieodpowiedniej i nagannej frekwencja **nie powinna** być jedynym kryterium wystawienia tych ocen.

Uczeń biorący udział w olimpiadach, konkursach pozaszkolnych, zawodach i turniejach sportowych lub minimum w dwóch konkursach szkolnych może mieć podniesioną ocenę z zachowania o jeden stopień.

§ 10. Obszary życia szkoły wspierające realizację celów wychowawczych.

1. Obszary życia szkoły wspierające realizację celów wychowawczych ujęte zostały w regulaminach i planach pracy:

- Samorządu Uczniowskiego,
- Rady Pedagogicznej,
- Szkolnego Zespołu Wychowawczego,
- Rady Rodziców,

- Biblioteki Szkolnej,
- Rzecznika Praw Ucznia,
- Kół zainteresowań,

2. Rola i zadania rodziców:

- 1) Rodzice mają obowiązek uczestniczyć w zebraniach klasowych organizowanych przez wychowawcę, a także organizowanych przez szkołę prelekcjach poświęconych różnorodnym zagadnieniom wychowawczym.
- 2) Rodzice utrzymują kontakt z wychowawcą w sprawach dotyczących frekwencji, zachowania i postępów w nauce ich dziecka.
- 3) Rodzice powinni na bieżąco zgłaszać w szkole dostrzeżone przejawy negatywnych i destrukcyjnych zachowań uczniów, a także zgłaszać wszelkie problemy wychowawcze i dydaktyczne. Powyższe uwagi i obserwacje powinny być kierowane w szczególności do wychowawcy, a także pedagoga szkolnego.
- 4) Rodzice powinni angażować się w życie klasy i szkoły uczestnicząc w różnego rodzaju imprezach i uroczystościach.
- 5) Przy załatwianiu wszelkich spraw formalnych rodzice są zobowiązani do zachowania drogi służbowej zgodnie z ustaleniami zawartymi w Statucie Szkoły.
- 6) Rodzice mają obowiązek dbania o odpowiedni strój i wygląd dziecka.
- 7) Rodzice ponoszą finansową odpowiedzialność za zniszczenia i kradzieże dokonane przez ich dziecko na terenie szkoły.
- 8) Rodzice mają prawo współuczestniczenia w procesie tworzenia Szkolnego Programu Wychowawczego i Szkolnego Programu Profilaktyki, zgłaszania własnych propozycji i wniosków, a także wszelkich uwag i zażaleń dotyczących funkcjonowania szkoły.

3. Zwyczaje i obyczaje szkoły.

Szkoła pielęgnuje tradycje wewnątrzszkolne oraz dziedzictwo kulturowe regionu i kraju poprzez organizowanie różnorodnych uroczystości i akademii, przygotowywanie okolicznościowych gazetek, udział w konkursach wiedzy i konkursach artystycznych. W działaniach tych aktywny udział biorą uczniowie wspomagani przez nauczycieli, wychowawców i rodziców.

- a) Uroczystości, imprezy i inne wydarzenia szkolne:
 - Uroczysta inauguracja roku szkolnego
 - Ślubowanie uczniów klas pierwszych
 - Dzień Edukacji Narodowej
 - Święto Odzyskania Niepodległości
 - Andrzejkki
 - Mikołajki
 - Spotkania wigilijne
 - Spotkania z rodzicami - listy gratulacyjne dla rodziców najlepszych uczniów
 - Studniówka
 - Walentynki
 - Pierwszy Dzień Wiosny
 - Dzień sportu
 - Rocznica uchwalenia Konstytucji 3 Maja
 - Dni Siedlec
 - Imprezy kulturalne – wyjścia do kina, teatru, muzeum, na koncerty, wystawy
 - Imprezy turystyczne – rajdy, biwaki, wycieczki, pikniki

- Pożegnanie absolwentów
- Uroczyste zakończenie roku szkolnego

b) Prezentacja szkoły i osiągnięć uczniów.

Prezentacja dorobku szkoły i osiągnięć uczniów pozwala na poznanie historii i tradycji szkoły oraz wpływa na identyfikowanie się z nią uczniów i rodziców. Mobilizuje uczniów do rzetelnego i systematycznego wypełniania swoich obowiązków. Zachęca do samodzielnego i kreatywnego działania. Dorobek szkoły i sukcesy uczniów można przedstawić poprzez:

- wystawy prac uczniów,
- wystawy prac konkursowych,
- kącik patrona,
- gazetki ściennie i tablice informacyjne,
- szkolną stronę internetową,
- prezentację pucharów, medali i dyplomów,
- stałą współpracę z mediami (m in. Tygodnik Siedlecki, Życie Siedleckie, Katolickie Radio Podlasia, Telewizja Kablowa „Vectra”).

2. Samorząd terytorialny i instytucje lokalne.

- 1) Pracownicy szkoły współpracują z Radą Miasta Siedlce, Młodzieżową Radą Miasta Siedlce, a także z lokalnymi instytucjami i placówkami kulturalno – oświatowymi wspierającymi proces wychowania uczniów: Poradnią Psychologiczno – Pedagogiczną, Powiatowym Urzędem Pracy, Centrum Planowania Kariery Zawodowej, Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie, Gminnym Ośrodkiem Pomocy Rodzinie, Centrum Kultury i Sztuki, Miejskim Ośrodkiem Kultury, Muzeum Regionalnym, Miejską Biblioteką Publiczną, Komenda Miejską Policji, Strażą Miejską w Siedlcach.
- 2) Uczniowie wykazujący specyficzne problemy dydaktyczne, wychowawcze i emocjonalne są kierowani do placówek specjalistycznych celem uzyskania dokładnej diagnozy, podjęcia ewentualnej terapii w tych instytucjach oraz uzyskania wskazań, co do pracy i postępowania z danym uczniem na terenie szkoły.
- 3) W przypadku szczególnie negatywnych i destrukcyjnych zachowań (agresja, notoryczne wagary) oraz zidentyfikowania patologii rodzinnej, szkoła współpracuje z policją i sądem (rozmowy i wywiady środowiskowe, kierowanie do sądów wniosków w sprawach opiekuńczo – wychowawczych, rozmowy dyscyplinujące z dzielnicowym, konsultacje z kuratorami). Przeciwdziałając destruktywnym zachowaniom uczniów (agresja, przemoc) szkoła organizuje również prelekcje z udziałem funkcjonariuszy Policji i pracowników Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej.

§ 11. Działania przeciwstawiające się zagrożeniom i patologii społecznej.

1. Trudności materialne:
 - współpraca z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie i Gminnym Ośrodkiem Pomocy Rodzinie,
 - pomoc materialna z funduszy przyznawanych szkole przez organ prowadzący,
 - pomoc materialna z funduszy unijnych.
3. Zapobieganie problemom rodzinnym i uzależnieniom
 - realizacja zadań zawartych w SPP, SPW i planach pracy wychowawców klas.

§ 12. Monitorowanie i ewaluacja programu wychowawczego

Monitorowaniu, czyli ciągłemu rejestrowaniu postępów w realizacji programu wychowawczego podlegają co roku:

- plany pracy wychowawczej wychowawcy klasowego i ich realizacja,
- współpraca z rodzicami (tematyka zebrań i frekwencja, rozmowy indywidualne, informacje o postępach uczniów i działaniu szkoły),
- organizacja i przebieg imprez i uroczystości szkolnych,
- organizacja, cele wycieczek szkolnych (karty wycieczek, wpisy do dziennika,
- organizacja zajęć pozalekcyjnych (plany pracy, dzienniki),
- współpraca z pracownikami Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej,
- realizacja zadań pedagoga szkolnego,
- pozytywne i negatywne zachowania uczniów na lekcjach, zajęciach, przerwach i uroczystościach (uwagi w dziennikach lekcyjnych),
- działania podjęte wobec uczniów mających trudności w nauce i zachowaniu oraz trudną sytuację domową.

Realizacja zadań i działań zawartych w powyższym programie wychowawczym zostanie poddana ewaluacji mającej na celu dostarczenie informacji o osiągnięciach a także danych umożliwiających dokonanie niezbędnych modyfikacji.

Za ewaluację programu odpowiada zespół ewaluacyjny, powoływany co 2 lata przez Dyrektora Szkoły. Zespół przygotowuje na koniec roku szkolnego informację i przedstawia na Radzie Pedagogicznej w zakresie ustalonym z Dyrektorem Szkoły.